

Reglement voor de universiteitsraad



Versie 5 februari 2024



Ondertekening

Dit reglement is opgemaakt en vastgesteld door het college van bestuur van de Theologische Universiteit Apeldoorn.

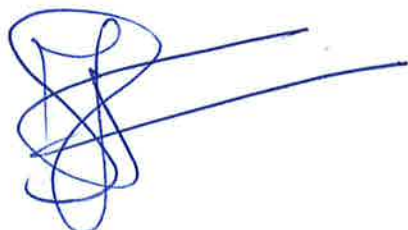
naam *A.J. Dord MSc*
datum *18 juni 2024*
handtekening



De universiteitsraad heeft met de vereiste meerderheid instemming voor vaststelling van dit reglement verleend.

Namens de universiteitsraad

naam *J. van 't Spijker*
voorzitter
datum *21 juni 2024*
handtekening



naam *Theodor van der Toorn*
secretaris
datum *21 juni 2024*
handtekening



Inhoud

Artikel 1. Begripsbepalingen	4
Artikel 2. Samenstelling.....	4
Artikel 3. Zittingstermijnen.....	4
Artikel 5. Secretaris.....	5
Artikel 6. Verkiezingen	5
Artikel 7. Algemene taken	6
Artikel 8. Vergaderingen.....	7
Artikel 9. Informatieverstrekking.....	8
Artikel 10. Instemmingsbevoegdheden	8
Artikel 11. Adviesbevoegdheden	9
Artikel 12. Termijnen.....	10
Artikel 13. Veiligheid, gezondheid en welzijn	10
Artikel 14. Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden.....	11
Artikel 15. Faciliteiten	11
Artikel 16. Huishoudelijk reglement	10
Artikel 17. Rechtsbescherming	11
Artikel 18 Geschillen	12
Artikel 19. Slotbepalingen	12
Adressen.....	13



Artikel 1. Begripsbepalingen

1. In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. wet de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. universiteit de Theologische Universiteit Apeldoorn;
- c. personeel het personeel in dienst van de universiteit, zulks ongeacht de omvang van de dienstbetrekking;
- d. raad de universiteitsraad;
- e. geleding de personeelsleden respectievelijk de studentleden van de raad;
- f. zittingsperiode de vergaderperiode van de raad, die aanvangt op 1 september van enig jaar en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.

2. De overige in dit reglement voorkomende begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan geeft.

Artikel 2. Samenstelling

1. Het aantal leden van de raad bedraagt zes.

2. De raad bestaat uit drie leden die worden gekozen door en uit het personeel en drie leden die worden gekozen door en uit de studenten.

3. De personeelsgeleding bestaat uit twee vertegenwoordigers van het wetenschappelijk personeel en één vertegenwoordiger van het ondersteunend personeel.

4. De studentengeleding bestaat uit twee vertegenwoordigers van de bacheloropleiding en één vertegenwoordiger van één van de beide masteropleidingen.

5. Wordt aan de voorwaarden voor de verdeling van de vertegenwoordiging binnen een geleding als bedoeld in de leden 3 en 4 niet voldaan, dan kan met instemming van twee-derde deel van de gehele raad daarvan worden afgeweken.

6. Zij die deel uitmaken van het college van bestuur of de raad van toezicht kunnen niet tevens lid zijn van de raad. Zij die deel uitmaken van de Opleidingscommissie zijn bij voorkeur ook geen lid van de raad.

7. De raad kiest al dan niet uit zijn midden een voorzitter en een of meer plaatsvervangende voorzitters. De voorzitter, of bij diens verhindering een plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de raad in rechte. Een externe voorzitter is geen lid van de raad en heeft geen stemrecht. Eventuele vergoedingen voor de werkzaamheden van de externe voorzitter komen ten laste van het college van bestuur.

Artikel 3. Zittingstermijnen

1. De leden van de raad worden gekozen voor een periode van twee jaar.

2. Het lid dat een tussentijds opgevalen plaats inneemt, treedt af op het tijdstip waarop degene, in wiens plaats hij of zij is gekozen, zou moeten aftreden.

3. Zolang na afloop van een zittingsperiode nog geen uitslag van nieuwe verkiezingen is vastgesteld, behouden de aftredende leden in afwachting daarvan hun lidmaatschap.

4. Aftredende leden van de raad zijn terstond herkiesbaar voor een nieuwe termijn.

5. Het lidmaatschap van de raad eindigt door:



- a. het einde van de zittingsperiode, als bedoeld in het eerste of tweede lid;
- b. opzegging van het lidmaatschap door het lid;
- c. het verlaten van de geleding waaruit het lid is verkozen.

6. De voorzitter van de raad wordt voor een termijn van één jaar gekozen, al dan niet uit het midden van de raad. Indien de voorzitter niet uit het midden van de raad wordt gekozen, bedraagt het aantal leden van de raad zeven. Indien de voorzitter niet uit het midden van de raad wordt gekozen is artikel 2 lid 7 van toepassing.

7. De voorzitter is na afloop van zijn termijn terstond herkiesbaar.

8. De raad kiest een plaatsvervangend voorzitter, die gekozen wordt door en uit de leden van de raad, en wel uit de andere geleding dan waaruit de voorzitter is gekozen. De functies van plaatsvervangend voorzitter en secretaris zijn verenigbaar.

Artikel 4. Secretaris

De raad wordt bijgestaan door een secretaris, die gekozen wordt door en uit de leden van de raad, uit de andere geleding dan waaruit de voorzitter is gekozen. De functie van secretaris is verenigbaar met die van plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 5. Verkiezingen

1. De leiding van de verkiezing van de leden van de raad berust bij de raad. De organisatie daarvan kan de raad opdragen aan een verkiezingscommissie. De raad bepaalt de samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van de verkiezingscommissie.

2. De raad bepaalt – na overleg met het college van bestuur – de datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.

3. De raad stelt het bevoegd gezag en het personeel c.q. de studenten in kennis van de in het lid 2 genoemde tijdstippen.

4. Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel of student zijn, zijn verkiesbaar tot lid van de personeelsgeleding of van de studentengeleding van de raad en zijn gerechtigd hun stem uit te brengen op één van de kandidaten voor de geleding waarvan zij zelf deel uitmaken.

5. De raad roept twee maanden voor de verkiezingen personen op zich verkiesbaar te stellen, alsmede van de daarvoor gestelde termijn. Een persoon die zich verkiesbaar stelt maakt zich als kandidaat bekend bij een door de raad aangegeven adres. De raad stelt aan de hand van de kandidaatstellingen een kieslijst op en maakt deze zo spoedig mogelijk bekend bij de kiesgerechtigden.

6. Indien uit een geleding niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de raad voor die geleding zijn, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen. De raad stelt het college van bestuur, de geledingen en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

7. De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming.

8. Uiterlijk één week voor de datum van de verkiezingen zendt de raad aan de kiesgerechtigden een gewaarmerkt stembiljet dat de namen van de kandidaten uit de geleding van de kiesgerechtigden bevat.



9. Bij verkiezingen door middel van elektronische communicatiemiddelen draagt de raad dan wel de verkiezingscommissie er zorg voor dat:

- a. de stemgerechtigde elektronisch kan worden geïdentificeerd;
- b. de door de stemgerechtigde gemaakte keuze geheim blijft.

10. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels voor zijn geleding in de raad zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.

11. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde groep kiesgerechtigden (personeel, studenten) behoort, zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

12. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.

13. De uitslag van de verkiezingen wordt door de raad vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaten.

14. In geval van een tussentijdse vacature wijst de raad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de laatste vastgestelde uitslag, bedoeld in lid 12 daarvoor als eerste in aanmerking komt.

15. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De raad doet van deze aanwijzing mededeling aan het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaat.

16. Indien uit een groep kiesgerechtigden minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de raad voor die geleding zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in lid 14 aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de leden 1 tot en met 13 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6. Algemene taken

1. De raad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de universiteit.

2. De raad waakt voorts in de universiteit in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van personen met een handicap of chronische ziekte en allochtonen.

3. De raad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de universiteit betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen. De raad draagt er zorg voor dat de agenda's en verslagen van de vergaderingen van de raad worden toegezonden aan het college van bestuur en aan de eventuele commissies, bedoeld in artikel 9.47 van de wet, en ter inzage worden gelegd op een algemeen toegankelijke plaats op de universiteit ten behoeve van belangstellenden, dan wel anderszins beschikbaar worden gesteld.

4. De raad stelt de in de vorige volzin bedoelde commissies ten minste eenmaal per jaar in de gelegenheid om over aangelegenheden die de desbetreffende commissie in het bijzonder aangaan, met hem overleg te voeren.



Artikel 7. Vergaderingen

1. Het college van bestuur en de raad komen met elkaar binnen twee weken bijeen, nadat daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door het college van bestuur, de raad, of een geleding. In deze vergaderingen worden de aangelegenheden, de universiteit betreffende, aan de orde gesteld ten aanzien waarvan hetzij het college van bestuur, hetzij de raad of een geleding overleg wenselijk acht of waarover ingevolge het bij of krachtens dit reglement bepaalde overleg tussen het college van bestuur en de raad of een geleding moet plaatsvinden.
2. Het college van bestuur stelt de universiteitsraad ten minste tweemaal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de universiteit met hem te bespreken.
3. De agenda, tijdstip en plaats van de vergadering wordt in gezamenlijk overleg van college van bestuur en voorzitter en secretaris van de raad vastgesteld en door of namens de voorzitter van de vergadering bij voorkeur twee weken, maar ten minste een week van te voren bekend gemaakt aan de leden van de raad.
4. De raad is bevoegd over alle aangelegenheden de universiteit betreffende aan het college van bestuur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Het college van bestuur brengt op de voorstellen, bedoeld in de eerste volzin, binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de raad in de vorm van een voorstel. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van de in de vorige volzin bedoelde reactie, stelt het college van bestuur de raad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te plegen over zijn voorstel.
5. De raad is voorts bevoegd het college van bestuur ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door hem opgestelde agenda.
6. De geledingen van de raad kunnen afzonderlijk vergaderen, indien het aangelegenheden betreft die uitsluitend het personeel, dan wel de studenten regaderen. Indien een dergelijke afzonderlijke vergadering plaatsvindt, wordt de andere geleding hierover geïnformeerd door tijdige toezending van de agenda van de vergadering.
7. De vergadering van de raad is openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van ten minste een derde van de leden zich daartegen verzet.
8. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de raad in het geding is, kan de raad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De behandeling van de desbetreffende aangelegenheid vindt dan plaats in een besloten vergadering.
9. De voorzitter en de leden van de raad zijn tot geheimhouding verplicht van hetgeen hun in een besloten beraadslaging ter kennis komt, tenzij de raad besluit de geheimhouding op te heffen. Gelijke verplichting rust op personen die op uitnodiging de beraadslaging bijwonen.
10. Het college van bestuur kan over het in de vergadering behandelde en over de inhoud van de stukken die aan de raad zijn of worden voorgelegd, geheimhouding opleggen.
11. De raad besluit met meerderheid van stemmen. Besluiten kunnen slechts worden genomen, indien meer dan de helft van het aantal zittende leden ter vergadering aanwezig is. Bij het staken van stemmen wordt een tweede stemming gehouden. Wanneer ook bij de tweede stemming de



stemmen staken, wordt de raad geacht te hebben besloten ter zake geen instemming te geven dan wel wordt de raad geacht te hebben besloten geen advies of een verdeeld advies uit te brengen.

12. Het vorige lid is van overeenkomstige toepassing op besluiten van een geleding van de raad.

13. Het verslag van de vergadering wordt door de secretaris van de vergadering binnen twee weken na de vergadering aan de raad en het college van bestuur in concept ter hand gesteld. Het verslag wordt in de volgende vergadering vastgesteld.

Artikel 8. Informatieverstrekking

1. Het college van bestuur verstrekt de raad aan het begin van het studiejaar schriftelijk:

- a. de basisgegevens met betrekking tot de samenstelling van het college van bestuur en de raad van toezicht;
- b. de organisatie binnen de universiteit; en
- c. de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

2. Het college van bestuur stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de universiteit op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.

3. Het college van bestuur stelt de raad onverwijld in kennis van voornemens met betrekking tot de aangelegenheden, beschreven in het instellingsplan.

4. Het college van bestuur verstrekt de raad bij het begin van een zittingsperiode een overzicht van de beleidsonderwerpen, waarover het tijdens die zittingsperiode met de raad wenst te overleggen.

5. Aan de raad worden in elk geval de volgende documenten ter kennisneming en bespreking voorgelegd:

- a. het jaarverslag van de universiteit;
- b. de jaarrekening van de universiteit met het bijbehorende accountantsrapport;
- c. eventuele visitatierapporten met betrekking tot onderwijs en onderzoek;
- d. periodieke rapportages over de voortgang van de projecten met betrekking tot de beleidsonderwerpen, bedoeld in de leden 2 tot en met 4..

6. Verder verschaft het college van bestuur de raad, ongevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht. Daaronder worden in ieder geval begrepen ten minste eenmaal per jaar gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de instelling werkzame personen, de leden van het college van bestuur, en de raad van toezicht.

Artikel 9. Instemmingsbevoegdheden

1. Het college van bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de universiteitsraad voor elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van in elk geval:

- a. het instellingsplan, bedoeld in artikel 2.2 van de wet;
- b. de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18 lid 1 van de wet, alsmede het voorgenomen beleid in het licht van de uitkomsten van de kwaliteitsbeoordeling, bedoeld in artikel 2.9 lid 2 tweede volzin van de wet;



- c. het studentenstatuut, bedoeld in artikel 7.59 van de wet,
- d. het bestuurs- en beheersreglement, bedoeld in artikel 9.4 van de wet,
- e. regels op het gebied van de arbeidsomstandigheden,
- f. de keuze uit medezeggenschapsstelsels, bedoeld in artikel 9.30 lid 1 van de wet, en
- g. het beleid van het instellingsbestuur bij de toepassing van de artikelen 7.51 tot en met 7.51g van de wet, en de regels, bedoeld in artikel 7.51h van de wet;
- h. de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting, bedoeld in artikel 2.8 van de wet.

2. Het college van bestuur behoeft de voorgaande instemming van het deel van de raad dat uit en door de studenten is gekozen, voor elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot de regels die het college van bestuur vaststelt met betrekking tot de vergoeding, bedoeld in artikel 7.50 lid 1 onder c van de wet.

3. Het college van bestuur behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de raad dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel in de universiteit.

Artikel 10. Adviesbevoegdheden

1. Het college van bestuur stelt de raad in de gelegenheid een advies uit te brengen over elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot in elk geval de volgende aangelegenheden:

- a. aangelegenheden die het voortbestaan en de goede gang van zaken binnen de universiteit betreffen,
- b. de universitaire begroting, waaruit onder meer de hoogte van het instellingscollegegeld en die van het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7 lid 1, onderscheidenlijk artikel 6.8 lid 2 van de wet dienen te blijken.

2. Het college van bestuur stelt het deel van de raad dat uit en door de studenten is gekozen in de gelegenheid een advies uit te brengen over elk door het college van bestuur te nemen besluit met betrekking tot in elk geval de volgende aangelegenheden:

- a. het algemeen personeels- en benoemingsbeleid, tenzij artikel 9.36 lid 2 van de wet, van toepassing is,
- b. het beleid ten aanzien van het instellingscollegegeld, bedoeld in artikel 7.46 van de wet en het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7 lid 1 van de wet,
- c. de regeling van het instellingsbestuur ten aanzien van terugbetaling van wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.48 lid 4 van de wet,
- d. de regeling die het instellingsbestuur vaststelt voor de selectiecriteria en de selectieprocedure bedoeld in wetsartikel 6.7a lid 1 onder b, onderscheidenlijk artikel 7.26, 7.26a en 7.53 lid 3, en voor zover het de selectieprocedure betreft artikel 7.30b lid 2 van de wet,
- e. de regeling die het instellingsbestuur vaststelt voor de criteria en de procedure voor dispensatie van betaling van het hogere collegegeld, bedoeld in artikel 6.7a lid 1 onder c van de wet, en
- f. de regels die het instellingsbestuur vaststelt met betrekking tot de selectie, bedoeld in artikel 7.9b, lid 1 van de wet
- g. de regels die het instellingsbestuur vaststelt met betrekking tot de studiekeuzeadviezen en studiekeuzeactiviteiten, bedoeld in artikel 7.31b lid 4 van de wet.



3. De aanhef van lid 1 is van overeenkomstige toepassing op:

- a. een voorgenomen besluit van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9.8, eerste lid, onder a van de wet, met betrekking tot het benoemen of ontslaan van de leden van het college van bestuur;
- b. een voorgenomen besluit van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9.3, derde lid, en 9.7, vierde lid van de wet, met betrekking tot de profielen voor de benoeming van de leden van het college van bestuur onderscheidenlijk de raad van toezicht.

4. De raad kan de vaststelling van een advies opdragen aan een commissie uit zijn midden.

5. Indien een te nemen besluit vooraf voor advies dient te worden voorgelegd aan de raad of een geleding, draagt het college van bestuur onderscheidenlijk de raad van toezicht er zorg voor dat:

- a. advies wordt gevraagd op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming,
- b. de raad in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht,
- c. de raad zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven, en
- d. de raad, indien het college van bestuur onderscheidenlijk de raad van toezicht het advies niet of niet geheel wil volgen, in de gelegenheid wordt gesteld binnen twee weken nader overleg met hem te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.

Artikel 11. Termijnen

1. Het college van bestuur stelt de raad of die geleding van de raad die het aangaat een termijn van zes weken waarbinnen een schriftelijk standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikelen 10 en 11 van dit reglement.

2. De in lid 1 bedoelde termijn kan door het bevoegd gezag per geval, op gemotiveerd verzoek van de raad dan wel die geleding van de raad die het aangaat, worden verlengd.

3. In spoedeisende gevallen kan het bevoegd gezag de raad verzoeken binnen een kortere termijn dan de in lid 1 bedoelde het schriftelijke standpunt uit te brengen. Tenzij zwaarwegende argumenten zich daartegen verzetten stemt de raad daar mee in.

4. Vakanties waarbij de universiteit langer dan een week gesloten is hebben een opschortende werking voor de in lid 1 genoemde termijn.

Artikel 12. Veiligheid, gezondheid en welzijn

1. Aan het deel van de raad dat uit en door het personeel is gekozen komen de bevoegdheden toe inzake de veiligheid, de gezondheid en het welzijn in de universiteit, bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet en het Arbeidsomstandighedenbesluit onderwijs, krachtens welke de raad:

- a. in de gelegenheid wordt gesteld zijn mening kenbaar te maken of te worden gehoord;
- b. het recht heeft een verzoek om toepassing van de Arbeidsomstandighedenwet te doen aan de Dienst Inspectie en Informatie van het Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid;



- c. het recht heeft een bezwaarschrift met betrekking tot een verzoek tot ontheffing, als bedoeld in artikel 41 Arbeidsomstandighedenwet, in te dienen bij de Dienst Inspectie en Informatie van het Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid.

2. Het deel van de raad dat uit en door de studenten is gekozen wordt in een vergadering van de gehele raad in de gelegenheid gesteld om, alvorens de personeelsgeleding een besluit neemt over het gebruik van een bevoegdheid als bedoeld in het eerste lid, daarover haar oordeel te geven.

Artikel 13. Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden

De artikelen 9 tot en met 12 van dit reglement zijn niet van toepassing

- a. indien en voor zover de betrokken aangelegenheid voor de universiteit reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift of een collectieve arbeidsovereenkomst;
- b. indien en voor zover de betrokken aangelegenheid het individuele personeelslid dan wel de individuele student betreft met uitzondering van het voorstel tot benoeming of ontslag van de leden van het college van bestuur;
- c. wanneer de bevoegdheid voor een ander doel wordt gebruikt dan waarvoor zij gegeven is.

Artikel 14. Faciliteiten

1. Het college van bestuur stelt de raad en de afzonderlijke raadsleden in de gelegenheid de in de wet bedoelde nader omschreven taken naar behoren te verrichten.

2. Faciliteiten voor de raad om hun taken naar behoren te verrichten, worden in overleg tussen het college van bestuur en de raad nader overeengekomen. Het betreft:

- a. buitengewoon verlof, waar het leden van het personeel betreft;
- b. scholing en vorming;
- c. administratieve ondersteuning en vergaderruimte;
- d. het budget voor de raad;
- e. onderwijsfaciliteiten voor de studentenleden wanneer dat redelijkerwijs noodzakelijk is.

3. De raad stelt jaarlijks de verdeling vast van het budget, bedoeld in het vorige lid onder d.

4. De raad is bevoegd deskundigen te raadplegen en externe juridische bijstand te betrekken voor het aangaan van geschillen dan wel het instellen van een vordering als bedoeld in artikel 16 lid 2. De kosten hiervan komen ten laste van het bevoegd gezag, voor zover aannemelijk gemaakt is dat zij redelijkerwijs noodzakelijk zijn.

Artikel 15. Rechtsbescherming

1. Het college van bestuur draagt er jegens de raad zorg voor dat de leden van de raad niet uit hoofde van hun lidmaatschap daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de universiteit. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van kandidaat-leden en voormalige leden.

2. De beëindiging anders dan op eigen verzoek van de betrekking van een aan de universiteit werkzame persoon mag geen verband houden met de kandidaatstelling voor het lidmaatschap, het lidmaatschap of het voormalig lidmaatschap van de betrokkene van de raad. Een beëindiging van de betrekking in strijd met het in dit lid bepaalde is nietig.



Artikel 16. Geschillen

1. Geschillen tussen het college van bestuur en de raad, waarvoor de wet niet in een geschillenregeling voorziet, worden voorgelegd aan de Landelijke Commissie voor Geschillen Medezeggenschap Hoger Onderwijs.
2. De raad kan in rechte optreden, indien de vordering strekt tot naleving door het college van bestuur van de verplichtingen jegens de raad.
3. De raad treedt op verzoek van een commissie als bedoeld in artikel 7 lid 3 op, indien de rechten van die commissie specifiek aan de orde zijn.

Artikel 17. Slotbepalingen

1. Dit reglement kwalificeert tevens als reglement in de zin van artikel 9.31 lid 7 van de wet.
2. Het bevoegd gezag legt elke wijziging van dit reglement als voorstel voor aan de raad en stelt het gewijzigde reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van ten minste twee derde deel van het aantal leden van de raad heeft verworven.
3. Dit reglement kan worden aangehaald als Reglement Universiteitsraad TUA.
4. Dit reglement treedt in werking met ingang van [datum].



Adressen

Landelijke Commissie voor Geschillen Medezeggenschap Hoger Onderwijs
p/a Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl
030 2809590

Ondernemingskamer van het Gerechtshof Amsterdam
Postbus 1312
1000 BH Amsterdam

LOVUM Nederland

<https://www.lovum.net/contact/>

Verus
Postbus 381
3440 AJ Woerden

Juridische helpdesk
0348 74 44 60
helpdesk@verus.nl

Juridisch secretariaat
0348 74 44 48
juridisch@verus.nl

